**PHÒNG GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO QUẬN GÒ VẤP LỊCH CÔNG TÁC TUẦN 03 (Từ ngày 19/9/2022 đến ngày 25/9/2022)**

**TRƯỜNG THCS TÂN SƠN**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **NGÀY** | **NỘI DUNG CÔNG TÁC** | **ĐỊA ĐIỂM** | **Thời gian** | **PHÂN CÔNG -THÀNH PHẦN** |
| **Thứ Hai**  **19/9** | - Chào cờ đầu tuận. Phát động phong trào đọc sách trong toàn trường |  | 6h45 | BLĐ, GV, NV, HS toàn trường |
| - Hội ý chi bộ thống nhất ý kiến đóng góp cho q/c Nguyễn Thị Thanh Thảo, lên KH phân công chuẩn bị kết nạp đảng | Phòng PHT2 | 7h10 | Đảng viên trong chi hộ. đ/c Tuấn tổng hợp các ý kiến đóng góp để thông qua, bản phân công chuẩn bị Kết nạo đảng. |
| - Họp Ban lãnh đạo. | PGD&ĐT | 8h00 | BLĐ. 2PHT Thống chuyên đề, tiết thao giảng NH 2022-2023 các tổ đã Đk để trao đổi. |
|  | - Họp cấp uỷ |  | 9h30 | Thành viên Câp uỷ |
|  | - Các tổ nộp BB họp góp ý cho KHGD nhà trường NH 2022-2023 | Văn thư | 16h30 | Văn thư tổng hợp ý kiến đóng góp, chuyển về 2PHT trước 11h00 thứ Ba, 20/9 |
|  | - Tiếp tục thông báo PH HS làm đơn xin miễn giảm chi phí học tập (hộ nghèo, cận nghèo, riêng hộ GĐ khó khăn, xin xác nhận của tổ trưởng dân phố + UBND xã), lập DS HS hoà nhập + thu hồ sơ minh chứng | Nộp HS về Thủ quỹ | HC: 30/9/2022 | GVCN nhận đơn, lập DS HS các diện xin miễn giảm, nộp về thủ quỹ (không để PH nộp đơn lẻ về HT hay thủ quỹ). Đảm bảo chính xác 100% đối tượng diện khó khăn, không để sót HS KK. |
|  | - Nộp báo cáo tình hình sử dụng điện quý III | Công ty điện lực  Phòng Kinh tế  PGD&ĐT | Hạn chót 22/9/2022 | Kế toán |
|  | - Nộp báo cáo công tác thiết bị; thực hành thí nghiệm tháng 9 năm học 2022-2023 cấp THCS | PGD&ĐT |  | Phụ trách thiết bị |
|  | - Hoàn thiện các hs đầu năm nộp PGD |  | HC: 15h30 thứ 3 | HT |
|  | - Cập nhật đầy đủ thông tin trên Sổ đầu bài.  - Cập nhật đầy đủ thông tin vào học bạ HS |  | Mỗi ngày  HC: 23/9/22 | GV dạy. Cuối mỗi tuần sẽ kiểm tra, ghi nhận GV không kí sổ đầu bài.  GV CN lớp 6 |
|  | - Đảm bảo an toàn tuyệt đối và chế độ dinh dưỡng, chất lượng các bữa ăn, ngủ cho HS bán trú |  | Suốt tuần | CBQL, GV phụ trách bán trú và các bộ phận hỗ trợ |
| **Thứ Ba**  **20/9** | - Tập huấn ma trận đặc tả, đề kiểm tra định kì môn Toán THCS | Trường THCS HVN | 8h00 | CBCĐ, CBML, PHT1, GV môn Toán |
| - Họp chuyên môn đầu năm, hướng dẫn xây dựng đặc tả, ma trận đề kiểm tra định kì môn Địa lí THCS | Trường THCS NgTr | 14h00 | CBCĐ, CBML, PHT2, GV môn Địa lí |
| - Họp chuyên môn đầu năm, hướng dẫn xây dựng đặc tả, ma trận đề kiểm tra định kì môn Lịch sử THCS | Trường THCS NgTr | 15h30 | CBCĐ, CBML, PHT2, GV môn Lịch sử |
| - Theo dõi sát diện HS nghỉ, bỏ học, đi học trễ, xử lí ngay những em vi phạm đến lần thứ 3. |  | Suốt tuần | GVCN lớp |
| - Tham dự tập huấn hướng dẫn công tác tổ chức Đại hội công đoàn cơ sở nhiệm kỳ 2023-2028 | Nhà VHLD quận | 08h00 | Chủ tịch CĐ, thầy Tuấn – chi uỷ viên |
| - Xây dựng dự thảo chuẩn bị HN viên chức người lao động NH 2022-2023. | Gửi HT | HC: 16h30 | Chủ tịch công đoàn |
| -Phân công công đoàn viên nam + đoàn viên chi đoàn trực cổng trường cuối giờ học buổi chiều |  |  | Chủ tịch CĐ +Bí thư chi đoàn |
| - Phân công thực hiện hồ sơ đón đoàn kiểm tra công tác Cải cách hành chính năm 2022. |  | HC: 16h30 thứ Tư – 21/9 | HT chỉ đạo, văn thư chuẩn bị văn bản |
| - Phát động phong trào đọc sách trong toàn trường (có kế hoạch chỉ đạo và tổ chức thực hiện trong cả năm học) + Thành lập Tổ cộng tác viên TVTH. Thông báo lịch làm việc của thư viện. |  | HC: 20/9/2022 | TV phối hợp với GVCN + cán bộ PT Đoàn, Đội |
| **Thứ Tư**  **21/9** | - Gửi Thời khóa biểu năm học 2022-2023 và Quyết định về việc phân công nhiệm vụ Ban LĐ, GV, NV năm học 2022-2023 về email: [ntthuyen.pgdgovap@hcm.edu.vn](mailto:ntthuyen.pgdgovap@hcm.edu.vn) | Tổ PT (Bà Huyền) | **Trong ngày** | PHT1, Văn thư |
| - Chuẩn bị các hoạt động hưởng ứng “Tháng an toàn giao thông cho học sinh đến trường- tháng 9 năm 2022” |  | Dự kiến:  26/9/2022 | TPTr |
| - Bồi dưỡng HSG theo KH |  |  | GV được phân công |
| **Thứ Năm**  **22/9** | *- Họp góp ý các văn bản về chuyên môn, quy chế hoạt động, văn bản thi đua, 03… của nhà trường* | Phòng PHT2 | 16h30 | Hội đồng trường, tổ quy chế dân chủ, tổ trưởng các tổ CM |
| **Thứ Sáu**  **23/9** | - Kết nạp đảng viên mới (cô Hậu - GVGDCD), Họp chi bộ | *Phòng GV* | 16h30 | Dự KN: đảng viên, quần chúng đã học cảm tình đảng, đứng đầu các tổ chức đoàn thể. Trang phục: nữ áo dài, nam áo sơ mi, quần tây |
| - Nộp KH vận động tài trợ năm 2022-2023 |  | HC: 11h00 | KT, HT |
| **Thứ Bảy**  **24/9** | - Họp chuyên môn đầu năm môn GDTC cấp THCS | Trường THCS Tân Sơn | 8h00 | CBCĐ, CBML, PHT1, GV dạy môn GDTC |
| - Bồi dưỡng HSG theo KH |  |  | GV được phân công |
| **Chủ nhật**  **25/9** | + Chuẩn bị cho các tiết thao giảng trường và Hội nghị chuyên môn, dự kiến ngày 01/10/2022+ Chuẩn bị hội nghị viên chức cấp tổ, đánh giá phân loại viên chức người lao động quý 3/2022+ chuẩn bị khám sức khỏe HS toàn trường (dự kiến 26+ 27/9), CB-GV-NV (dự kiến 1/10) |  |  | 2 PHT, các bộ phận được phân công  Các tổ chuyên môn  PTr Y tế |
| - BV trực trường |  | Cả ngày | Theo phân công nhóm BV |

*Gò Vấp, ngày 18 tháng 9 năm 2022*

**HIỆU TRƯỞNG**

(Đã ký)

**Nguyễn Thị Bích Liên**